

Effektiv Führen

Führungstraining für das Management im Mittelstand

Fach- und Führungskompetenz sind heute für hervorragendes Management und den Unternehmenserfolg gleichermaßen wichtig. Wirksame Führung und gute Führungskultur werden vielerorts als entscheidender Wettbewerbsvorteil herausgestellt: „Bei schönem Wetter kann jeder Kapitän segeln“. Ist die See rau und stürmisch, stellt sich heraus, ob der Kapitän Kurs halten und die Mannschaft gut führen kann. Das hat uns zuletzt die Wirtschaftskrise gelehrt.

Für die Entwicklung wirksamer Führung fehlt es im Management mittelständischer Unternehmen oft an zeitlichen, fachlichen und personellen Ressourcen. Mit Burkhardt COACHiNG an Ihrer Seite als kompetentem, externem Partner können Sie bei diesem wettbewerbsrelevanten Thema Anschluss finden.

Wir bieten das Seminarkonzept „Effektiv Führen“ als Inhouse Training ganz nach Bedarf und auf Wünschen des Kunden in unterschiedlichen Seminarformaten an: in mehreren mehrtägigen Seminarblöcken oder als kontinuierliche monatliche Abendveranstaltung.

In der Regel werden inhaltlich vier Module im Training behandelt:

Modul I: Führungsstile – Führen in komplexen Situationen

Menschen und Situationen sind so vielfältig, dass es „den einen besten“ Führungsstil nicht geben kann. Im Führungsalltag ist es erforderlich, seine Mitarbeiter möglichst gut zu kennen und ihre Motive, Bedürfnisse und

Eigenheiten richtig einzuschätzen. Wir lehren, was es heißt, offen, kontaktfähig, klar, vertrauenswürdig und herausfordernd zu sein und dadurch Menschen, Wege und Ziele effektiv zusammenzubringen.

Modul II: Führungspersönlichkeit – Vom Umgang mit Rolle und Person
Führungskräfte stehen immer im Mittelpunkt der Aufmerksamkeit. Ihr Verhalten und ihre Ausstrahlung werden wahrgenommen, interpretiert, kommuniziert. Umso wichtiger ist es, um die eigene Ausstrahlung zu wissen und diese Ressource als Führungskraft zu nutzen: Optimismus, Zuversicht und Begeisterung gehen viel mehr von Vorgesetzten als von bunten Hochglanzbroschüren aus. Das Training bietet Gelegenheit, sich in einer vertrauensvollen Gruppe Feedback zu geben und an der Vielfalt der eigenen bewussten Ausstrahlung zu arbeiten.

Modul III: Effektive Kommunikation – verbal und nonverbal
Vom Senden einer Botschaft bis zu deren Empfang und möglicherweise der korrekten Umsetzung der darin enthaltenen Aufforderung kann bekanntlich viel schiefgehen. Die Möglichkeiten authentischer und unterstützender Körpersprache bleiben oft ungenutzt bzw. führen im ungünstigen Fall zu Verwirrung. Für erfolgreiche Führungskräfte sind diese Kompetenzen jedoch entscheidend. Im Seminar lernen die Teilnehmer klar zu kommunizieren und die nonverbale Wirkung ihres Auftretens in Zweiergesprächen wie in Teams oder vor Publikum zu optimieren.

Modul IV: Leading Change – psychologische Faktoren bei Veränderungen
„Nichts ist so beständig wie der Wandel“ heißt es und das trifft auch auf Unternehmen wie auf den Markt zu. Aber wie führt man Changeprozesse

effektiv? Welche Wirkung und Konsequenzen haben sie auf die Dynamik von Teams, Mitarbeiter, wie kann man ihre Reaktionen richtig einschätzen und lenken. Das Training liefert hilfreiche Modelle, Strategien und zu beachtende Regeln, die unsichere Zeiten des Wandels zu gelingenden Changeprozessen werden lassen und Führungskräfte zu unerschrockenen Lotsen des Wandels.

Zielgruppe unserer Weiterbildung sind Führungskräfte sowie Nachwuchsführungskräfte. Im Fokus dieses Weiterbildungsangebots stehen das kontinuierliche, praxisbezogene und nachhaltige Lernen. Wir vermitteln Wissen und Werkzeuge für die professionelle Mitarbeiterführung in Ihrem Unternehmen. Darüber hinaus unterstützen wir die Teilnehmer durch kleine Lerngruppen bei der individuellen Weiterentwicklung Ihrer Führungspersönlichkeit.

Ein Ausblick auf potenzielle Modulinhalte:

- Grundlagen wirksamen Führens
- Führungsstile und situatives Führen
- Rolle und Person als Führungskraft
- Mitarbeiter fordern, fördern, motivieren
- Umgang mit Lob und Kritik
- Change Management und Umgang mit Widerständen
- Charisma und nonverbale Kommunikation
- Team- und Gruppendynamik
- Überzeugend auftreten und präsentieren
- Systemische Regeln und ihre Bedeutung für das Unternehmenssystem
- Mitarbeiter- und Zielvereinbarungsgespräch

Angewandte Methoden:

- Impulsvorträge
- Gruppenarbeit, praktische Übungen
- Systemische Analysen, Simulationen, Aufstellungen
- Fallsupervision
- Peer-to-peer-Arbeit der Teilnehmer zwischen den Modulen
- Video-Feedback

Bei weiterführendem Interesse und zur Klärung von Fragen zu unserem Curriculum für Ihr Unternehmen wenden Sie sich bitte persönlich an uns oder schicken eine E-Mail.

Burkhardt COACHiNG
Weender Straße 102
D-37073 Göttingen

Tel.: +49 (0) 551 488 68 51
Mobil: +49 (0) 173 266 48 77
Fax: + 49 (0) 551 488 68 52

info@burkhardt-coaching.de
www.burkhardt-coaching.de